

Доверенность

« ____ » _____ 20__ г.

(наименование в соответствии со свидетельством регистрации)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

доверяет и наделяет соответствующими полномочиями _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность уполномоченного лица)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

1. Представить в регистрационный центр документы, необходимые для регистрации (продления регистрации) в качестве Абонента Удостоверяющего центра Республиканского унитарного предприятия «Информационно-издательский центр по налогам и сборам» (далее - УЦ).
2. Подписать договор на оказание услуги регистрации (продления регистрации) в УЦ (далее - Договор) и иные документы, необходимые для проведения регистрации (продления регистрации) Абонента.
3. Изготовить личный и открытый ключ электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП), сертификат открытого ключа ЭЦП.
4. Получить для пользования ключи ЭЦП, записанные на специальный носитель ключевой информации.
5. Получить для пользования записанные на компакт-диск:
 - сертификат открытого ключа в электронном виде;
 - сертификат открытого ключа УЦ в электронном виде;
 - список отозванных сертификатов;
 - программное обеспечение криптопровайдера.
6. Проводить действия, связанные с использованием сертификата открытого ключа ЭЦП.
7. При необходимости получения дополнительных услуг УЦ, - подписывать дополнительные соглашения к Договору.

Настоящая доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____ подтверждаю.
(Фамилия И.О. уполномоченного лица) (подпись уполномоченного лица)

(Должность руководителя)

(Подпись руководителя)

(Фамилия И.О. руководителя)

М. П.